Автономная некоммерческая организация
«Центр по подготовке водителей «АвтоДрайвер»

 **УТВЕРЖДАЮ**

**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Бородачев М.Ю.**

 **« 27 » февраля 2016 г.**

**Положение**

**об официальном сайте в сети Интернет**

**г. Москва, 2016**

1. **Общие положения**

## Настоящее положение об официальном сайте в сети Интернет (в дальнейшем – Положение) Автономной некоммерческой организации «Центр по подготовке водителей «АвтоДрайвер» (далее – АНО «АвтоДрайвер») действует в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 “Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и формату представления на нем информации”, Уставом АНО «АвтоДрайвер».

* 1. Официальный сайт АНО «АвтоДрайвер» в дальнейшем - «Сайт», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.
	2. Целями создания Сайта являются:
		1. обеспечение открытости деятельности АНО «АвтоДрайвер»;
		2. реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
		3. информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности АНО «АвтоДрайвер»;
		4. защита прав и интересов участников образовательного процесса.
	3. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.
	4. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта в сети Интернет, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.
	5. Настоящее Положение утверждается генеральным директором АНО «АвтоДрайвер».
1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА АНО «АВТОДРАЙВЕР»**
	1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью
	АНО «АвтоДрайвер».
	2. Перечень информации, подлежащей размещению на сайте должен соответствовать статье 29 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлению Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», а именно:

|  |
| --- |
| **а) информацию:** |
| о дате создания образовательной организации |
| об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), |
| режиме, графике работы, |
| контактных телефонах и об адресах электронной почты; |
| о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: |
| наименование структурных подразделений (органов управления); |
| фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; |
| места нахождения структурных подразделений; |
| адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); |
| адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); |
| сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); |
| об уровне образования; |
| о формах обучения; |
| о нормативном сроке обучения; |
| об описании образовательной программы с приложением ее копии; |
| об учебном плане с приложением его копии; |
| об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); |
| о календарном учебном графике с приложением его копии; |
| о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; |
| о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; |
| о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц; |
| о языках, на которых осуществляется образование (обучение); |
| о руководителе образовательной организации, его заместителях в том числе: |
| фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; |
| должность руководителя, его заместителей; |
| контактные телефоны; |
| адрес электронной почты; |
| о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: |
| фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; |
| занимаемая должность (должности); |
| преподаваемые дисциплины; |
| ученая степень (при наличии); |
| ученое звание (при наличии); |
| наименование направления подготовки и (или) специальности; |
| данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); |
| общий стаж работы; |
| стаж работы по специальности; |

|  |
| --- |
| о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся: |
| о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); |
| о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; |
| об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; |
| о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам года; |
| о трудоустройстве выпускников; |
| **б) копии:** |
| устава образовательной организации; |
| лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); |
| свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); |
| плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; |
| локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; |
| отчета о результатах самообследования; |
| документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по образовательной программе; |
| предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; |
| иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации. |

* 1. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
	2. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства.
	3. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:
		1. нарушать авторское право;
		2. содержать ненормативную лексику;
		3. унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
		4. содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
		5. содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
		6. содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
		7. противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
	4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>;

федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;

информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;

единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;

федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

1. **ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ**

**АНО «АВТОДРАЙВЕР»**

* 1. АНО «АвтоДрайвер» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.
	2. АНО «АвтоДрайвер» самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
		1. постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
		2. взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
		3. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;
		4. инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
		5. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
		6. резервное копирование данных и настроек Сайта;
		7. проведение регламентных работ на сервере;
		8. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
		9. размещение материалов на Сайте;
		10. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.
	3. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса АНО «АвтоДрайвер».
	4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Сайта регламентируется должностными обязанностями сотрудников АНО «АвтоДрайвер».
	5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом генерального директора АНО «АвтоДрайвер».
	6. Сайт размещается по адресу: https://autodraiver.ru/
	7. Обновление информации на Сайте осуществляется в соответствии с необходимостью.
	8. При изменении Устава АНО «АвтоДрайвер», локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА АНО «АВТОДРАЙВЕР»**
	1. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта возлагается на сотрудника АНО «АвтоДрайвер» приказом генерального директора АНО «АвтоДрайвер».
	2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта.
	3. Лицам, назначенным генеральным директором АНО «АвтоДрайвер» в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:
		1. обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
		2. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта АНО «АвтоДрайвер» от несанкционированного доступа;
		3. инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
		4. ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
		5. регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта;
		6. разграничение прав доступа к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;
		7. сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.
	4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.
	5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального Сайта, устанавливается действующим законодательством РФ.
	6. Сотрудник, ответственный за функционирование Сайта несет ответственность:
		1. за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п.2.2 настоящего Положения;
		2. за нарушение сроков обновления информации в соответствии с настоящим Положением;
		3. за размещение на Сайте информации, противоречащей настоящему Положению;
		4. за размещение на Сайте информации, не соответствующей действительности.
2. **Финансирование, материально-техническое обеспечение**
	1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств АНО «АвтоДрайвер» либо за счет привлеченных средств.